

Útmutató a képzést lezáró portfólió elkészítéséhez

***Komplex kommunikációs igényű személyek szakembere Szakirányú
továbbképzésen***

A 2 féléves Komplex kommunikációs igényű személyek szakembere szakirányú továbbképzést a képzésben résztvevő hallgató portfólió készítésével foglalja össze, majd zárja le. A portfólió a jelen útmutatóban szereplő szempontok figyelembevételével, a hallgató folyamatos és aktív tervezésével, munkájával készíthető el. A portfólió elkészítése folyamatos, tervszerű és tudatos munkát kíván a hallgatótól a képzési folyamat során.

A portfólió szó eredeti jelentése szerint „dokumentum dosszié,” azoknak a dokumentumoknak a gyűjteménye, amelyek révén készítője bemutathatja hozzáállását, megszerzett tudását, szakmai fejlődését egy adott területen, lehetővé teszi, hogy egyéni fejlődési útját dokumentálja és saját teljesítményére, valamint az arra kapott értékelésre reflektáljon is.

A portfólió célja

A portfólió elkészítésének célja a kialakuló tudás elmélyítése, a nézetek, a szakmai attitűd változásának, fejlődésének nyomon követő bemutatása, valamint annak igazolása, hogy a hallgató képes a képzés különböző szegmenseiben elsajátított tudást integrálni és munkájában alkalmazni.

A portfólió készítése segíti a hallgatót a saját tanulási folyamatára való rátekintésben, és a környezete számára is lehetővé teszi a tanulási folyamat nyomon követését, a fejlődés értékelését a szakmai ismeretek és kompetenciák terén.

A portfólió elkészítési folyamata

A portfólió a képzés során teljesített elméleti és gyakorlati tevékenységek reflektált összegzése, mely ennek nyomán a képzés alatt folyamatosan bővül, így elkészítése nem a képzés végén, hanem annak során folyamatosan történik.

A képzés megkezdésétől célszerű a tervezésre, átgondolásra időt szánni, a hallgató addigi szakmai életével, későbbi szakmai terveivel kapcsolatban átgondolni a portfólióhoz illeszthető témákat, gyakorlati tapasztalatokat, kompetenciaterületeket.

A portfólió elemei

A portfólió a 2 féléves szakirányú továbbképzésben - a félévenként A), B), részben megjelölt tárgyakhoz/tanegységekhez tartozó releváns témakörökhöz, szakmai gyakorlatokhoz igazodik, az

elméleti és szakmai tevékenységek keretében önálló munkával készített dokumentumokat tartalmazza. **Vagyis az egyes részportfólió az adott tárgy záró-, vagy részfeladata is lehet egyben.**

Az adott félévnek megfelelően I. félév A) rész; II. félév B) rész, (lásd 2. számú melléklet) közül a hallgató választ egy elemet (tárgyat).

Az elkészített, részportfóliónak szánt dokumentumot a hallgató az adott kurzus Moodle felületére tölti fel. A részportfólióreferens (az adott tárgy oktatója, vagy felkért oktató) véleményezi, javítási javaslatokkal látja el. A dolgozathoz esetenként két érdemjegy (a kurzus jegye és a részportfólió jegye) születhet, melyek eltérhetnek egymástól, részportfólióként szövegesen bírálat is készül hozzá (bírálati szempontjait lásd az 3. számú mellékletben).

A C) rész a hallgató **önreflexióit tartalmazza, mely** magában foglalja a képzés során szerzett tudására, saját tanulási tevékenységeire, szakmai fejlődésére irányuló értékelését, ezek összegzését (segítő szempontsor a 4. számú mellékletben).

A részportfóliók tartalma (lásd még 2. számú melléklet)

Portfólió A) rész

Az A) részportfólió alapját a szakirányú továbbképzés *I. félévében a „sarkalatos” elméleti* kurzusok, valamint azok alapján önálló munkával készített dokumentumok adják.

A hat kurzusból egy választott tárgyhoz kapcsolódó elem képezi az A) részportfóliót:

- Alapfogalmak a komplex kommunikációs igényű személyek támogatásában
- A kommunikációs támogatás egyéni felmérése és tervezése
- A kommunikációs támogatás közös módszertani alapjai
- Kommunikáció az AAK-t megelőzően: preszimbolikus és preverbális kommunikáció
- Szótárkészítés, multimodális, hibrid eszközhasználat
- Speciális AAK-s igények a különböző komplex kommunikációs igényű csoportokban

Portfólió B) rész

A B) részportfólió alapját a szakirányú továbbképzés *II. félévében a gyakorlati-módszertani fókuszú tárgyak*, valamint azok alapján önálló munkával készített dokumentumok adják.

Az öt gyakorlati-módszertani kurzusból egy választott tárgyhoz kapcsolódó elem képezi a B) részportfóliót:

- Manuális jelek, tárgyak és tárgyszimbólumok használata
- Grafikus szimbólumok használata
- Asszisztív technológia és digitális eszközök az AAK-ban
- Komplex kommunikációs igény és nyelv

- Társadalmi részvétel: AAK különböző szintereken

Portfólió C) rész

A C) portfóliórész az ún. reflektív rész, mely magában foglalja a képzés során megszerzett tudására, saját tanulási tevékenységeire, szakmai fejlődésére, a tudás átadásának módszereiről szerzett ismereteire vonatkozó önreflexióit, önértékelését, ezek összegzését is (javasolt szempontokat lásd a 4. számú mellékletben).

A C) portfóliórész 2 reflexiót tartalmaz:

1. Átfogó önreflexió: Honnan jöttem, mivé váltam? (kötelező elem)
2. Gyakorlatról reflexió: rövid reflexió a teregyakorlatról

A részportfóliók és a záróportfólió benyújtásának módja, formája, határideje és terjedelme

A részportfólió témájának kiválasztása, jelentkezés

A hallgató a részportfóliót több tárgy keretében is leadhatja (lásd 2. melléklet). Az adott félév Moodle felületén jelentkezik a tárgyra a tavaszi félévben április 30-ig (AAK-013) az őszi félévben október 30-ig (AAK-014). Az egy tárgyra meghirdetett helyek száma korlátozott, de összesen a meghirdetett helyek meghaladják a hallgatói létszámot.

Az A részportfólió benyújtása

A részportfólióinak szánt dokumentum benyújtási határideje: a szorgalmi időszak utolsó napja. A részportfólióreferens (az adott tárgy oktatója, vagy felkért oktató) a beadott dokumentumot véleményezi, (ha azonos a követelmény) megadja a kurzushoz tartozó osztályzatot; javaslatait elektronikusan küldi meg a hallgatónak a vizsgaidőszak 2. hetének végéig.

A hallgató átdolgozza a dokumentumot, a Portfólió 1 Moodle felületére feltölti a vizsgaidőszak vége előtt két héttel.

A javított változatot a részportfólióreferens elbírálja, szöveges bírálatát és a részportfólióra vonatkozó érdemjegyet a hallgatónak elektronikusan küldi a Portfólió Moodle felületen a vizsgaidőszak utolsó napjáig. A konkrét, dátum szerinti határidőket és feladatok részletes leírását az adott kurzusmatika is tartalmazza, mely már a szorgalmi időszak kezdetétől a hallgató rendelkezésére áll.

A B és C részportfólió benyújtása

A B részportfólió a képzés utolsó félévében készül, ezért az ehhez kapcsolódó dokumentumot (dolgozatát) legkésőbb *a szorgalmi időszak végét egy hónappal megelőzően be kell nyújtani. A referens két hét alatt véleményezi.*

A hallgató a javított változatot a szorgalmi időszak utolsó napjáig benyújtja.

A *részportfólioreferens* a képzést lezáró félév szorgalmi időszakának utolsó napját követő második hét végéig küldi meg a bírálatot a hallgatónak elektronikusan.

A C részportfólió nem kerül előzetes leadásra és ellenőrzésre, azt a záróportfólióval kell leadni.

A záróportfólió benyújtása

A képzést lezáró záróportfóliót elektronikusan formában a **Neptun** felületen kell benyújtani. A továbbképzést lezáró portfólió hiánytalan benyújtásának határideje a képzést lezáró félév szorgalmi időszakának utolsó napját követő harmadik hét vége (a leadás a téli szüneti zárvatartás miatt ettől eltérhet, erről a hallgatók tájékoztatást kapnak). A záróportfóliót a portfóliókoordinátor értékeli, melyet a hallgató számára a záróvizsgát és védést megelőzően egy héttel elektronikusan megküld. A Záróportfólió védelme a záróvizsgán történik.

A záróportfólió felépítése

A záróportfólióba elhelyezett dokumentumokkal a hallgató bemutatja a kommunikációs támogatási tevékenység műveléséhez szükséges kompetenciáit. A záróportfólió tartalmaz egy bevezetőt, melyben a hallgató leírja a portfóliója alapvető céljait, szempontjait, fő fókuszait (terjedelme legfeljebb 2000 karakter lehet, szóközök nélkül). Tartalmazza a három részportfóliót a referensek értékelésével, eredetiségnyilatkozatot és a portfólióelemek összefűzött irodalomjegyzékét. A záróportfólió mellékletként tartalmazhat fotót, ábrát, táblázatot, más vizuális vagy auditív kiegészítő tartalmat is, ha az releváns. Amennyiben esetbemutatás, vagy személyt ábrázoló kép, videó, hangfelvétel jelenik meg, úgy a tájékoztató levelet és a belejegyző nyilatkozatot (érzékeny adatok nélkül) mellékelni szükséges, kérésre az eredeti (a beazonosításra alkalmas) dokumentumot bemutatni szükséges.

Javasolt felépítés:

Fedőlap (formai szempontjait lásd a 1. számú mellékletben)

1. Tartalomjegyzék
2. Bevezető
3. Portfólió A rész mellékleteivel és oktatói értékelés
4. Portfólió B rész mellékleteivel és oktatói értékelés
5. Portfólió C rész
6. Forrás- és szakirodalom jegyzék (a szakdolgozat készítésre vonatkozó szabályozásnak megfelelően)
7. Eredetiségnyilatkozat (kizárólag a hallgató által aláírt, hallgatói nyilatkozati formában, lásd 8. számú melléklet)
8. Nyilatkozat a MI használatáról (lásd 9. melléklet)

A portfólió terjedelme

Az A), B) részportfóliók terjedelmét az adott tárgy kurzustematikája szabályozza. A C részportfólió reflexiói darabonként minimum 2000, maximum 6000 karakter szóközökkel (~1-2 oldal).

A portfólió formai követelményei

A portfólió törzsszövegének formai követelménye: Arial vagy Times New Roman betűtípus, 12-es betűméret, 1,5 sorköz, sorkizárt, normál margók.

A részportfóliók és a záróportfólió értékelése

A hallgató által benyújtott részportfóliókat a Kar valamely, a szakirányú továbbképzésében oktató (részportfólió referense) bírálja. A bírálót a szakirány felelőse jelöli ki és kéri fel.

A részportfólió referensek az A), B) jelű részportfóliókat ajánlott érdemjeggyel és szöveges bírálattal is értékelik (szempontokat lásd az 3. mellékletben, bírálati lapokat az 5. és 6. mellékletekben). A C) rész érdemjegy formájában nem kerül értékelésre, az csupán a teljes portfólió megítélését, minősítését befolyásolhatja.

A hallgató által határidőre és hiánytalanul (lásd a „A záróportfólió felépítése” pontban) benyújtott záróportfóliót az ún. portfóliókoordinátor ellenőrzi és értékeli (lásd 7. melléklet). A portfóliókoordinátort az oktatók közül a szakirányfelelős jelöli ki. Az értékelést részben a részportfólió referensek értékeléseire támaszkodva az alábbi szempontok mentén alakítja ki:

- a szakmai fejlődés bemutatásának megalapozottsága, a specifikus kompetenciák megjelenése, reflektáltsága az összeállított munkában
- az egyes elemek kidolgozottságának mértéke és színvonala
- releváns, megbízható, korszerű szakirodalmi források felhasználása
- a portfólióelemek (portfóliórészek) válogatásának tudatossága, szakmai megalapozottsága, relevanciája
- a lényegkiemelés, koherencia szakmaisága
- a reflexiók megalapozottsága, kidolgozottsága, szakmai érvekkel, indokolással történő alátámasztása
- áttekinthető és jól szerkesztett tartalomjegyzék
- a hivatkozási szabvány formai elvárásainak megfelelő hivatkozások alkalmazása

Elégtelenre értékelt részportfólió nem kerülhet a záróportfólióba, illetve hiányos, vagy határidőn túl benyújtott záróportfólió nem értékelhető és bocsájtható védeésre.

A rész-és záróportfólió is elégtelenre értékelődik alapvető szakmai hibák miatt (pl. források hibás vagy hiányos megjelölése, a témához tartozó legelemibb ismeretek hiánya, a legrelevánsabb, elérhető források mellőzése). Amennyiben a portfólióreferens vagy a portfóliókoordinátor etikai vétséget talál a dolgozatban (pl. plágium, személyiségi jogok be nem tartása, egyéb kutatóetikai hibák) megtagadhatja az értékelést, ekkor a dolgozat „érvénytelen”, védelemre nem bocsájtható. Amennyiben a portfóliókoordinátor súlyos tartalmi hiányosságokat talál a záróportfólióban elégtelenre értékelheti azt, ekkor a dolgozat szintén nem bocsájtható védelemre.

Elégtelennél jobbra értékelt záróportfólió nem javítható.

Elégtelen vagy érvénytelen záróportfólió esetén legközelebb a következő záróvizsga-időszakban nyújtható be újabb dolgozat. Sikertelen záróportfólió esetén új záróportfólió csak egyszer nyújtható be.

A portfólió érdemjegyét, a három részportfólió és a portfóliókoordinátor által adott osztályzatok matematikai átlaga határozza meg az alábbiak szerint:

2 - 2,49	elégséges (2)
2,5 – 3,49	közepes (3)
3,5 – 4,49	jó (4)
4,5 – 5	jeles (5)

A portfólió védeése

A benyújtott és értékelt portfólió megvédésére a hallgatónak a záróvizsgán van lehetősége, ahol a portfólió rövid bemutatása után a bírálatban foglaltakra való reflexiókra, az esetlegesen megfogalmazott kérdések megválaszolására kerül sor. A védelem bizottság előtt, szóban történik, ötfokú minősítéssel értékelik. A záróvizsgán (tételhúzás) csak az vehet részt, aki a záróportfólióját megvédte.

Az ebben a dokumentumban nem szabályozott kérdésekre a HALLGATÓI KÖVETELMÉNYRENDSZER szakdolgozattal kapcsolatos szabályai vonatkoznak.

Kiemelés a hallgatói követelményrendszerből a plágiumra vonatkozóan

74/A. §

(1) A hallgató a tanulmányi követelmények teljesítése során végzett munkájában, így különösen a házidolgozat, évfolyamdolgozat és szakdolgozat (a továbbiakban: hallgatói mű) elkészítése során idegen szerzői művet csak a szerzői jog tiszteletben tartásával, a jelen Szabályzat 74/B. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően használhat fel. Nem minősül hallgatói műnek az írásbeli vagy szóbeli vizsga, a laboratóriumi jegyzőkönyv, valamint a zárhelyi dolgozat.

(2) 283A jelen Szabályzat 74/A–74/C. §-ok alkalmazásában idegen szerzői műnek minősül minden, nem a hallgató által készített irodalmi, tudományos, művészeti vagy egyéb szellemi alkotás, függetlenül

- a) készítőjétől (pl. ismert szakíró vagy másik hallgató),
- b) megjelenési formájától (pl. magyar vagy idegen nyelvű nyomtatott, vagy internetes [URL] forrás, konferencia előadás),
- c) publikussá válásának mértékétől (széles körben ismertté vált mű, vagy csak szűkebb körben hozzáférhető mű),
- d) attól, hogy az idegen szerzői mű a mindenkori hatályos jogszabályok szerint szerzői jogi vagy ahhoz hasonló jogi védelemben részesül-e.

74/B. §

(1) Idegen szerzői mű felhasználásakor az alábbiak szerint kell eljárni:

- a) az idegen szerzői mű egészének vagy részletének felhasználása (pl. átvétele, idézése, más nyelvből történő fordítása vagy ismertetése) esetén a forrást, továbbá a szerző nevét meg kell jelölni, ha ez a név a forrásban szerepel vagy – szóban elhangzó művek esetén – egyértelműen megállapítható;
- b) az idegen szerzői művet vagy annak részletét – a hallgatói mű jellege és célja által indokolt terjedelemben és az eredetihez híven – idézetként való megjelöléssel szabad felhasználni.

(2) Az oktató jogosult plágiumkereső szoftver alkalmazásával is ellenőrizni a jelen §-ban foglalt kötelezettségek teljesülését.

(3) Az idegen szerzői mű felhasználására és a felhasználás jelölésére egyebekben az adott szakterület vonatkozó szabályai irányadóak.

74/C. §

(1) Amennyiben a hallgató a felhasználásra vonatkozó szabályoknak [jelen Szabályzat 74/B. § (1) bek. egészben vagy részben nem tesz eleget, a hallgatói művet értékelhetetlennek kell minősíteni, és az adott kurzus/szakdolgozat érdemjeggyel való minősítését meg kell tagadni.

(2) Fegyelmi vétségnek minősül, amennyiben a hallgató – a felhasználásra vonatkozó szabályok [jelen Szabályzat 74/B. § (1) bek.] megsértésével – szövegszerűen vagy alapvető tartalmi elemei tekintetében saját hallgatói műveként teljes egészében vagy jelentős részben idegen szerzői művet vagy idegen szerzői művek egybeszerkesztett változatát nyújtja be vagy adja elő.

(3) Nem kell alkalmazni az (1)–(2) bekezdésben meghatározott következményeket akkor, ha a hallgató a hallgatói műben összességében eleget tett, a felhasználásra vonatkozó szabályoknak [jelen Szabályzat 74/B. § (1) bek.], és megállapítható, hogy azok részleges megsértése gondatlanságra vezethető vissza.

Minden záróportfólió esetén a 8. számú mellékletben található eredetiségnyilatkozatot szerepeltetni kell.

Kiemelés a 4/2025. (x. 28.) rektori utasításból a mesterséges intelligencia oktatásban történő használatáról összhangban a portfólió útmutatóval

Az MI számos módon támogathatja a hallgatói munkát. Hasznos lehet például a vázlatkészítésben, jegyzetelésben, címötletek generálásában, illetve az írásos anyagok tervezésében és strukturálásában. Segíthet ötletek megfogalmazásában, szövegek rövidítésében vagy egyszerűsítésében a könnyebb feldolgozás és tanulás érdekében, valamint források keresésében (ebben magyar nyelven rendkívül sokat hibázik!) és rendszerezésében.

Alapvetés, hogy a hallgató (mint szerző) teljes felelősséget visel az MI által előállított tartalom helyességéért, minőségéért, pontosságáért, mindemellett pedig minden MI-eszköz alkalmazását transzparens módon dokumentálni kell jelen irányelv általános rendelkezéseinek megfelelően,

melyhez javasolt a külön dokumentumban elérhető MI dokumentációs útmutatóban foglaltak követése.

A MI alkalmazása nem lehetséges a portfólió elkészítése esetén:

- a munka azon szakaszaiban, amelyek érdemi értelmezést, mérlegelést és önálló gondolkodást igényelnek: ilyen például vizsgálati kérdés megfogalmazása, az empirikus rész, a diskusszió, valamint a következtetések levonása; a reflexiók
- hosszabb szövegrészek létrehozására, még átfogalmazva sem (!). Ezek a munkák nem tartalmazhatnak MI-eszközök által generált bekezdéseket, összefüggő gondolatsorokat.

Minden egyéb MI-vel kapcsolatos kérdésben a dékáni utasítás az irányadó: chrome-extension://efaidnbnmnibpcjpcglclefindmkaj/https://barczy.elte.hu/dstore/document/280602/1_2_025_dekani_utasitas_20251215.pdf

Minden részportfólió esetén a 9. számú mellékletben található nyilatkozatot szerepeltetni kell.

1. számú melléklet: Fedőlap sablon

Eötvös Loránd Tudományegyetem
Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Kar

Portfólió

*Komplex kommunikációs igényű személyek szakembere szakirányú
továbbképzés*

Készítette:

xy

Neptun azonosító:

xxxx

Budapest

20xx

2. számú melléklet: Tartalmak és kurzuskódok Komplex kommunikációs igényű személyek szakembere szakirányú továbbképzésen

3.

Portfólió A) részének alapját adó „sarkalatos” elméleti tárgyak a BA alapszak szakirányú továbbképzés I. félévében	kurzus- kód	Portfólió B) részének alapját képező „sarkalatos” gyakorlati-módszertani fókuszú tárgyak a BA alapszak szakirányú továbbképzés II. vagy III. félévében	kurzus- kód	Portfólió C) reflektív részének feladatára/feladatsorára irányuló szakirány-specifikus javaslat	kurzus-kód
Alapfogalmak a komplex kommunikációs igényű személyek támogatásában	AAK-001	Manuális jelek, tárgyak és tárgyszimbólumok használata	AAK-006	terepgyakorlati reflexió	AAK-012
A kommunikációs támogatás egyéni felmérése és tervezése	AAK-002	Grafikus szimbólumok használata	AAK-007	önreflexió	-
A kommunikációs támogatás közös módszertani alapjai	AAK-003	Asszisztív technológia és digitális eszközök az AAK-ban	AAK-008		
Kommunikáció az AAK-t megelőzően: preszimbolikus és preverbális kommunikáció	AAK-004	Komplex kommunikációs igény és nyelv	AAK-010		
Szótárkészítés, multimodális, hibrid eszközhasználat	AAK-005	Társadalmi részvétel: AAK különböző színtereken	AAK-011		
Speciális AAK-s igények a különböző komplex kommunikációs igényű csoportokban	AAK-009				

3. melléklet: Bírálati szempontok a Komplex kommunikációs igényű személyek szakembere szakirányú továbbképzésen

Portfólió A és B „sarkalatos” elméleti és gyakorlati tárgyak	Portfólió C reflektív rész
<p>Általános szempontok:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a beadott részportfólió megfelel a formai követelményeknek • a téma, választott módszer illeszkedik a szakterületi kutatások főáramához, az aktualitásokhoz, korszerű megközelítésekhez, evidencián alapuló kutatásokhoz <p>a részportfólió megfelel a tudományetikai követelményeknek</p> <p>A szakirodalmi kutatómunka/ elméleti megalapozottság:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a felhasznált szakirodalmak minősége kurrens, tudományos • elméleti munkában: a szakirodalmi háttér bemutatása széleskörű és szakszerű/ gyakorlati munkában: a téma vizsgálatának közvetlen előzményeit jelentő tanulmányok felderítése és feldolgozása; a szakirodalmi adatok bemutatásának elaboráltsága, kritikai elemzése megfelelő • a felhasznált irodalmak mennyisége megfelelő <p>a munka következtetései helytállóak, előremutatóak</p> <p>Az írás:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a tartalmak koherensek, szintetizáltak • a szakirodalmi feldolgozás jól áttekinthető, egységes és arányos • a beadott dolgozat hivatkozásai egységesek és precízek, megfelelnek a formai követelményeknek <p>a beadott dolgozat nyelve magyaros; a gondolatmenet gördülékeny; stílusa tudományos; helyesírása kifogástalan, a megértést segítő ábrák, táblázatok informatívak</p>	<p>megíródott/nem íródott meg, valódi reflexió a gyakorlatra és a saját tanulásra</p>

4. számú melléklet: Rövid szempontsor a reflektív elemek elkészítéséhez

- Mely kompetenciaterületen tapasztalta meg leginkább a fejlődését a képzés során?
- Miben változott szemlélete és hogyan (minek kapcsán)?
- Hogyan tudja hasznosítani a képzés során tanultakat a mindennapi munkájában, életében?
- Tervez-e munkakör-váltást/módosítást, s ennek kapcsán milyen új feladatokat vállal(na) az új szakképzettséggel?
- A vonatkozó szakirányú továbbképzés mely területein tudná elképzelni a munkáját a jövőben?
- Mely területeken fejlődne tovább, miben érzi szükségességét, hogy további fejlődésre lenne szüksége?
- Mit érez hiányosnak? Miről lett volna jó több elméleti/gyakorlati felkészüléssel rendelkezni, több tudást kapni?
- Kihívást jelentő, új helyzetek, "AHA-élmények", ráismerés. Melyek voltak azok a helyzetek, amelyeknek megoldása még nehézséget jelentene? Melyek voltak azok a helyzetek, amelyeknek megoldására már rendelkezik/rendelkezett tudással? Mik voltak ezek?
- Milyen típusú továbbképzésekben venne részt és milyen formában (óraszám, kontaktórás/távoktatásos)?

5. számú melléklet

A) RÉSZPORTFÓLIÓ BÍRÁLAT

A részportfólió készítője:

A részportfólió referense:

AZ ÉRTÉKELÉS SZEMPONTJAI	Adható pontszám	Elért pontszám
Általános szempontok: <ul style="list-style-type: none">a beadott részportfólió megfelel a formai követelményekneka téma, választott módszer illeszkedik a szakterületi kutatások főáramához, az aktualitásokhoz, korszerű megközelítésekhez, evidencián alapuló kutatásokhoza részportfólió megfelel a tudományetikai követelményeknek	5	
A szakirodalmi kutatómunka/ elméleti megalapozottság: <ul style="list-style-type: none">a felhasznált szakirodalmak minősége kurrens, tudományoselméleti munkában: a szakirodalmi háttér bemutatása széleskörű és szakszerű/ gyakorlati munkában: a téma vizsgálatának közvetlen előzményeit jelentő tanulmányok felderítése és feldolgozása; a szakirodalmi adatok bemutatásának elaboráltsága, kritikai elemzése megfelelőa felhasznált irodalmak mennyisége megfelelőa munka következtetései helytállóak, előremutatóak	15	
Az írás: <ul style="list-style-type: none">a tartalmak koherensek, szintetizáltaka szakirodalmi feldolgozás jól áttekinthető, egységes és arányosa beadott dolgozat hivatkozásai egységesek és precízek, megfelelnek a formai követelményekneka beadott dolgozat nyelvezete magyaros; a gondolatmenet gördülékeny; stílusa tudományos; helyesírása kifogástalan, a megértést segítő ábrák, táblázatok informatívak	10	
Összesen		

Minősítési ponthatárok: 0-14 pont elégtelen (1); 15-18 pont elégséges (2); 19-22 pont közepes (3);
23-26 pont jó (4); 27-30 pont jeles (5)

Érdemjegy (szöveggel és számmal):

A részportfólió rövid szöveges értékelése, az adott pontszámok indoklása:

A védés során megtárgyalni ajánlott kérdés

részportfólió referens

6. számú melléklet

B) RÉSZPORTFÓLIÓ BÍRÁLAT

A részportfólió készítője:

A részportfólió referense:

AZ ÉRTÉKELÉS SZEMPONTJAI	Adható pontszám	Elért pontszám
Általános szempontok: <ul style="list-style-type: none">a beadott részportfólió megfelel a formai követelményekneka téma, választott módszer illeszkedik a szakterületi kutatások főáramához, az aktualitásokhoz, korszerű megközelítésekhez, evidencián alapuló kutatásokhoza részportfólió megfelel a tudományetikai követelményeknek	5	
A szakirodalmi kutatómunka/ elméleti megalapozottság: <ul style="list-style-type: none">a felhasznált szakirodalmak minősége kurrens, tudományoselméleti munkában: a szakirodalmi háttér bemutatása széleskörű és szakszerű/ gyakorlati munkában: a téma vizsgálatának közvetlen előzményeit jelentő tanulmányok felderítése és feldolgozása; a szakirodalmi adatok bemutatásának elaboráltsága, kritikai elemzése megfelelőa felhasznált irodalmak mennyisége megfelelőa munka következtetései helytállóak, előreutatóak	15	
Az írás: <ul style="list-style-type: none">a tartalmak koherensek, szintetizáltak, önálló alkotói elemei szakszerűeka témaválasztást indokló szubjektív és objektív érvek megfelelőka beadott részportfólió hivatkozásai egységesek és precízek, megfelelnek a formai követelményekneka beadott részportfólió nyelvezete magyaros; a gondolatmenet gördülékeny; stílusa tudományos; helyesírása kifogástalan, a megértést segítő ábrák, táblázatok informatívak	10	
Összesen		

Minősítési ponthatárok: 0-14 pont elégtelen (1); 15-18 pont elégséges (2); 19-22 pont közepes (3);
23-26 pont jó (4); 27-30 pont jeles (5)

Érdemjegy (szöveggel és számmal):

A részportfólió rövid szöveges értékelése, az adott pontszámok indoklása

A védés során megtárgyalni ajánlott kérdés

részportfólió referens

7. számú melléklet

ZÁRÓPORTFÓLIÓ BÍRÁLAT

A portfólió készítője:

A portfólió koordinátora:

AZ ÉRTÉKELÉS SZEMPONTJAI	Adható pontszám	Elért pontszám
<ul style="list-style-type: none">a szakmai fejlődés bemutatásának megalapozottsága, a szakirány-specifikus kompetenciák megjelenése, reflektáltsága az összeállított munkábanaz egyes elemek kidolgozottságának mértéke és színvonalareleváns, megbízható, korszerű tartalmak felhasználásaa portfólióelemek (portfóliórészek) válogatásának tudatossága, szakmai megalapozottsága, relevanciájaa lényegkiemelés, koherencia szakmaisága	20	
<ul style="list-style-type: none">áttekinthető és jól szerkesztett tartalomjegyzékhivatkozási formai elvárásoknak megfelelő	5	
<ul style="list-style-type: none">a reflexiók megalapozottsága, kidolgozottsága, szakmai érvekkel, indokolással történő alátámasztása	5	
Összesen		

Minősítési ponthatárok: 0-14 pont elégtelen (1); 15-18 pont elégséges (2); 19-22 pont közepes (3);
23-26 pont jó (4); 27-30 pont jeles (5)

A portfólió javasolt összesített érdemjegye a védésre bocsátáskor (szöveggel és számmal):

A portfólió rövid szöveges értékelése, az adott pontszámok indoklása:

A védés során megvárgyalni ajánlott kérdés

portfólió koordinátor

8.sz. melléklet

Nyilatkozat

Alulírott _____ kijelentem, hogy az Eötvös Loránd Tudományegyetem Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Karán, a komplex kommunikációs igényű személyek szakembere szakirányú továbbképzésében _____ tanévben benyújtott portfóliómban foglaltak más személyek jogszabályban vagy a Gyógypedagógiai Kutatásetikai Alapelvekben lefektetett jogait nem sértik.

Portfólióm önálló szellemi tevékenységem eredménye, amelyben mások elméleti és kutatási eredményeit jogosulatlan módon és hivatkozás nélkül nem használtam föl.

Dátum:

a portfólió készítőjének aláírása

NYILATKOZAT

a portfólióban mesterséges intelligencia-eszközök használatáról

Aluírott nyilatkozom, hogy portfólióm elkészítése során:

- 1) nem használtam mesterséges intelligencia (MI) alapú eszközöket.
- 2) az alább felsorolt tevékenységek elvégzésére a megadott MI alapú eszközöket alkalmaztam, a felsoroltakon túl más MI alapú eszközt nem használtam.

Az MI eszköz használatával végzett tevékenység	Az MI eszköz használatának célja	A felhasznált MI eszköz	Az MI eszköz használatával készített tartalom helye a kész munkában	Az eredeti promptot tartalmazó melléklet száma

Budapest,

.....
hallgató neve, Neptun kódja