

Útmutató a képzést lezáró portfólió elkészítéséhez

***Komplex kommunikációs igényű személyek szakembere Szakirányú
továbbképzésen***

A 2 féléves Komplex kommunikációs igényű személyek szakembere szakirányú továbbképzést a képzésben résztvevő hallgató portfólió készítésével foglalja össze, majd zárja le. A portfólió a jelen útmutatóban szereplő szempontok figyelembevételével, a hallgató folyamatos és aktív tervezésével, munkájával készíthető el. A portfólió elkészítése folyamatos, tervszerű és tudatos munkát kíván a hallgatótól a képzési folyamat során.

A portfólió szó eredeti jelentése szerint „dokumentum dosszié,” azoknak a dokumentumoknak a gyűjteménye, amelyek révén készítője bemutathatja hozzáállását, megszerzett tudását, szakmai fejlődését egy adott területen, lehetővé teszi, hogy egyéni fejlődési útját dokumentálja és saját teljesítményére, valamint az arra kapott értékelésre reflektáljon is.

A portfólió célja

A portfólió elkészítésének célja a kialakuló tudás elmélyítése, a nézetek, a szakmai attitűd változásának, fejlődésének nyomon követő bemutatása, valamint annak igazolása, hogy a hallgató képes a képzés különböző szegmenseiben elsajátított tudást integrálni és munkájában alkalmazni.

A portfólió készítése segíti a hallgatót a saját tanulási folyamatára való rátekintésben, és a környezete számára is lehetővé teszi a tanulási folyamat nyomon követését, a fejlődés értékelését a szakmai ismeretek és kompetenciák terén.

A portfólió elkészítési folyamata

A portfólió a képzés során teljesített elméleti és gyakorlati tevékenységek reflektált összegzése, mely ennek nyomán a képzés alatt folyamatosan bővül, így elkészítése nem a képzés végén, hanem annak során folyamatosan történik.

A képzés megkezdésétől célszerű a tervezésre, átgondolásra időt szánni, a hallgató addigi szakmai életével, későbbi szakmai terveivel kapcsolatban átgondolni a portfólióhoz illeszthető témákat, gyakorlati tapasztalatokat, kompetenciaterületeket.

A portfólió elemei

A portfólió a 2 féléves szakirányú továbbképzésben - a félévenként A), B), részben megjelölt tárgyakhoz/tanegységekhez tartozó releváns témakörökhöz, szakmai gyakorlatokhoz igazodik, az

elméleti és szakmai tevékenységek keretében önálló munkával készített dokumentumokat tartalmazza. **Vagyis az egyes részportfólió az adott tárgy záró-, vagy részfeladata is lehet egyben.**

Az adott félévnek megfelelően I. félév A) rész; II. félév B) rész, (lásd 2. számú melléklet) közül a hallgató választ egy elemet (tárgyat).

Az elkészített, részportfóliónak szánt dokumentumot a hallgató az adott kurzus Canvas felületére tölti fel. A részportfólióreferens (az adott tárgy oktatója, vagy felkért oktató) véleményezi, javítási javaslatokkal látja el. A dolgozathoz esetenként két érdemjegy (a kurzus jegye és a részportfólió jegye) születhet, melyek eltérhetnek egymástól, részportfólióként szövegesen bírálat is készül hozzá (bírálati szempontjait lásd az 3. számú mellékletben).

A C) rész a hallgató **önreflexióit tartalmazza, mely** magában foglalja a képzés során szerzett tudására, saját tanulási tevékenységeire, szakmai fejlődésére irányuló értékelését, ezek összegzését (segítő szempontsor a 4. számú mellékletben).

A részportfóliók tartalma (lásd még 2. számú melléklet)

Portfólió A) rész

Az A) részportfólió alapját a szakirányú továbbképzés *I. félévében a „sarkalatos” elméleti* kurzusok, valamint azok alapján önálló munkával készített dokumentumok adják.

A hat kurzusból egy választott tárgyhoz kapcsolódó elem képezi az A) részportfóliót:

- Alapfogalmak a komplex kommunikációs igényű személyek támogatásában
- A kommunikációs támogatás egyéni felmérése és tervezése
- A kommunikációs támogatás közös módszertani alapjai
- Kommunikáció az AAK-t megelőzően: preszimbolikus és preverbális kommunikáció
- Szótárkészítés, multimodális, hibrid eszközhasználat
- Speciális AAK-s igények a különböző komplex kommunikációs igényű csoportokban

Portfólió B) rész

A B) részportfólió alapját a szakirányú továbbképzés *II. félévében a gyakorlati-módszertani fókuszú tárgyak*, valamint azok alapján önálló munkával készített dokumentumok adják.

Az öt gyakorlati-módszertani kurzusból egy választott tárgyhoz kapcsolódó elem képezi a B) részportfóliót:

- Manuális jelek, tárgyak és tárgyszimbólumok használata
- Grafikus szimbólumok használata
- Asszisztív technológia és digitális eszközök az AAK-ban
- Komplex kommunikációs igény és nyelv

- Társadalmi részvétel: AAK különböző szintereken

Portfólió C) rész

A C) portfóliórész az ún. reflektív rész, mely magában foglalja a képzés során megszerzett tudására, saját tanulási tevékenységeire, szakmai fejlődésére, a tudás átadásának módszereiről szerzett ismereteire vonatkozó önreflexióit, önértékelését, ezek összegzését is (javasolt szempontokat lásd a 4. számú mellékletben).

A C) portfóliórész 2 reflexiót tartalmaz:

1. Átfogó önreflexió: Honnan jöttem, mivé váltam? (kötelező elem)
2. Gyakorlatról reflexió: rövid reflexió a teregyakorlatról

A részportfóliók és a záróportfólió benyújtásának módja, formája, határideje és terjedelme

A részportfólió témájának kiválasztása, jelentkezés

A hallgató a részportfóliót több tárgy keretében is leadhatja (lásd 2. melléklet). Az adott félév Canvas felületén jelentkezik a tárgyra a tavaszi félévben április 30-ig (AAK-013) az őszi félévben október 30-ig (AAK-014). Az egy tárgyra meghirdetett helyek száma korlátozott, de összesen a meghirdetett helyek meghaladják a hallgatói létszámot.

Az A részportfólió benyújtása

A részportfólióinak szánt dokumentum benyújtási határideje: a szorgalmi időszak utolsó napja. A részportfólióreferens (az adott tárgy oktatója, vagy felkért oktató) a beadott dokumentumot véleményezi, megadja a kurzushoz tartozó osztályzatot; javaslatait elektronikusan küldi meg a hallgatónak a vizsgaidőszak 2. hetének végéig.

A hallgató átdolgozza a dokumentumot, a Portfólió 1 Canvas felületére feltölti a vizsgaidőszak vége előtt két héttel.

A javított változatot a részportfólióreferens elbírálja, szöveges bírálatát és a részportfólióra vonatkozó érdemjegyet a hallgatónak elektronikusan küldi a Portfólió Canvas felületen a vizsgaidőszak utolsó napjáig. A konkrét, dátum szerinti határidőket és feladatok részletes leírását az adott kurzusmatika is tartalmazza, mely már a szorgalmi időszak kezdetétől a hallgató rendelkezésére áll.

A B és C részportfólió benyújtása

A B részportfólió a képzés utolsó félévében készül, ezért az ehhez kapcsolódó dokumentumot (dolgozatát) legkésőbb a szorgalmi időszak végét egy hónappal megelőzően be kell nyújtani. A referens két hét alatt véleményezi.

A hallgató a javított változatot a szorgalmi időszak utolsó napjáig benyújtja.

A *részportfólioreferens* a képzést lezáró félév szorgalmi időszakának utolsó napját követő második hét végéig küldi meg a bírálatot a hallgatónak elektronikusan.

A C részportfólió nem kerül előzetes leadásra és ellenőrzésre, azt a záróportfólióval kell leadni.

A záróportfólió benyújtása

A képzést lezáró záróportfóliót elektronikusan a **Neptun** felületen kell benyújtani. A továbbképzést lezáró portfólió hiánytalan benyújtásának határideje a képzést lezáró félév szorgalmi időszakának utolsó napját követő harmadik hét vége (a leadás a téli szüneti zárvatartás miatt ettől eltérhet, erről a hallgatók tájékoztatást kapnak). A záróportfóliót a portfóliókoordinátor értékeli, melyet a hallgató számára a záróvizsgát és védést megelőzően egy héttel elektronikusan megküld. A Záróportfólió védelme a záróvizsgán történik.

A záróportfólió felépítése

A záróportfólióba elhelyezett dokumentumokkal a hallgató bemutatja a kommunikációs támogatási tevékenység műveléséhez szükséges kompetenciáit. A záróportfólió tartalmaz egy bevezetőt, melyben a hallgató leírja a portfóliója alapvető céljait, szempontjait, fő fókuszait (terjedelme legfeljebb 2000 karakter lehet, szóközök nélkül). Tartalmazza a három részportfóliót a referensek értékelésével, eredetiségnyilatkozatot és a portfólióelemek összefűzött irodalomjegyzékét. A záróportfólió mellékletként tartalmazhat fotót, ábrát, táblázatot, más vizuális vagy auditív kiegészítő tartalmat is, ha az releváns. Amennyiben esetbemutatás, vagy személyt ábrázoló kép, videó, hangfelvétel jelenik meg, úgy a tájékoztató levelet és a belejegyző nyilatkozatot (érzékeny adatok nélkül) mellékelni szükséges, kérésre az eredeti (a beazonosításra alkalmas) dokumentumot bemutatni szükséges.

Javasolt felépítés:

Fedőlap (formai szempontjait lásd a 1. számú mellékletben)

1. Tartalomjegyzék
2. Bevezető
3. Portfólió A rész mellékleteivel és oktatói értékelés
4. Portfólió B rész mellékleteivel és oktatói értékelés
5. Portfólió C rész
6. Forrás- és szakirodalom jegyzék (a szakdolgozat készítésre vonatkozó szabályozásnak megfelelően)
7. Eredetiségnyilatkozat (kizárólag a hallgató által aláírt, hallgatói nyilatkozási formában, lásd 8. számú melléklet)

A portfólió terjedelme

Az A), B) részportfóliók terjedelmét az adott tárgy kurzustematikája szabályozza. A C részportfólió reflexiói darabonként minimum 2000, maximum 6000 karakter szóközökkel (~1-2 oldal).

A portfólió formai követelményei

A portfólió törzsszövegének formai követelménye: Arial vagy Times New Roman betűtípus, 12-es betűméret, 1,5 sorköz, sorkizárt, normál margók.

A részportfóliók és a záróportfólió értékelése

A hallgató által benyújtott részportfóliókat a Kar valamely, a szakirányú továbbképzésben oktató (részportfólió referense) bírálja. A bírálót a szakirány felelőse jelöli ki és kéri fel.

A részportfólió referensek az A), B) jelű részportfóliókat ajánlott érdemjeggyel és szöveges bírálattal is értékeli (szempontokat lásd az 3. mellékletben, bírálati lapokat az 5.és 6. mellékletekben). A C) rész érdemjegy formájában nem kerül értékelésre, az csupán a teljes portfólió megítélését, minősítését befolyásolhatja.

A hallgató által határidőre és hiánytalanul (lásd a „A záróportfólió felépítése” pontban) benyújtott záróportfóliót az ún. portfóliókoordinátor ellenőrzi és értékeli (lásd 7. melléklet). A portfóliókoordinátort az oktatók közül a szakirányfelelős jelöli ki. Az értékelést részben a részportfólió referensek értékeléseire támaszkodva az alábbi szempontok mentén alakítja ki:

- a szakmai fejlődés bemutatásának megalapozottsága, a specifikus kompetenciák megjelenése, reflektáltsága az összeállított munkában
- az egyes elemek kidolgozottságának mértéke és színvonala
- releváns, megbízható, korszerű szakirodalmi források felhasználása
- a portfólióelemek (portfóliórészek) válogatásának tudatossága, szakmai megalapozottsága, relevanciája
- a lényegkiemelés, koherencia szakmaisága
- a reflexiók megalapozottsága, kidolgozottsága, szakmai érvekkel, indokolással történő alátámasztása
- áttekinthető és jól szerkesztett tartalomjegyzék
- a hivatkozási szabvány formai elvárásainak megfelelő hivatkozások alkalmazása

Elégtelenre értékelt részportfólió nem kerülhet a záróportfólióba, illetve hiányos, vagy határidőn túl benyújtott záróportfólió nem értékelhető és bocsájtható védelemre.

A rész-és záróportfólió is elégtelenre értékelődik alapvető szakmai hibák miatt (pl. források hibás vagy hiányos megjelölése, a témához tartozó legelemibb ismeretek hiánya, a legrelevánsabb, elérhető források mellőzése). Amennyiben a portfólióreferens vagy a portfóliókoordinátor etikai vétséget talál a dolgozatban (pl. plágium, személyiségi jogok be nem tartása, egyéb kutatásetikai hibák) megtagadhatja az értékelést, ekkor a dolgozat „érvénytelen”, védeésre nem bocsájtható. Amennyiben a portfóliókoordinátor súlyos tartalmi hiányosságokat talál a záróportfólióban elégtelenre értékelheti azt, ekkor a dolgozat szintén nem bocsájtható védeésre.

Elégtelennél jobbra értékelt záróportfólió nem javítható.

Elégtelen vagy érvénytelen záróportfólió esetén legközelebb a következő záróvizsga-időszakban nyújtható be újabb dolgozat. Sikertelen záróportfólió esetén új záróportfólió csak egyszer nyújtható be.

A portfólió érdemjegyét, a három részportfólió és a portfóliókoordinátor által adott osztályzatok matematikai átlaga határozza meg az alábbiak szerint:

2 - 2,49	elégéséges (2)
2,5 – 3,49	közepes (3)
3,5 – 4,49	jó (4)
4,5 – 5	jeles (5)

A portfólió védeése

A benyújtott és értékelt portfólió megvédésére a hallgatónak a záróvizsgán van lehetősége, ahol a portfólió rövid bemutatása után a bírálatban foglaltakra való reflexiókra, az esetlegesen megfogalmazott kérdések megválaszolására kerül sor. A védeés bizottság előtt, szóban történik, ötfokú minősítéssel értékelik. A záróvizsgán (tételhúzás) csak az vehet részt, aki a záróportfólióját megvédte.

Az ebben a dokumentumban nem szabályozott kérdésekre a HALLGATÓI KÖVETELMÉNYRENDSZER szakdolgozattal kapcsolatos szabályai vonatkoznak.

1. számú melléklet: Fedőlap sablon

Eötvös Loránd Tudományegyetem
Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Kar

Portfólió

*Komplex kommunikációs igényű személyek szakembere szakirányú
továbbképzés*

Készítette:

xy

Neptun azonosító:

xxxx

Budapest

20xx

2. számú melléklet: Tartalmak és kurzuskódok Komplex kommunikációs igényű személyek szakembere szakirányú továbbképzésen

3.

Portfólió A) részének alapját adó „sarkalatos” elméleti tárgyak a BA alapszak szakirányú továbbképzés I. félévében	kurzus- kód	Portfólió B) részének alapját képező „sarkalatos” gyakorlati-módszertani fókuszú tárgyak a BA alapszak szakirányú továbbképzés II. vagy III. félévében	kurzus- kód	Portfólió C) reflektív részének feladatára/feladatsorára irányuló szakirány-specifikus javaslat	kurzus-kód
Alapfogalmak a komplex kommunikációs igényű személyek támogatásában	AAK-001	Manuális jelek, tárgyak és tárgyszimbólumok használata	AAK-006	terepgyakorlati reflexió	AAK-012
A kommunikációs támogatás egyéni felmérése és tervezése	AAK-002	Grafikus szimbólumok használata	AAK-007	önreflexió	-
A kommunikációs támogatás közös módszertani alapjai	AAK-003	Asszisztív technológia és digitális eszközök az AAK-ban	AAK-008		
Kommunikáció az AAK-t megelőzően: preszimbolikus és preverbális kommunikáció	AAK-004	Komplex kommunikációs igény és nyelv	AAK-010		
Szótárkészítés, multimodális, hibrid eszközhasználat	AAK-005	Társadalmi részvétel: AAK különböző szintereken	AAK-011		
Speciális AAK-s igények a különböző komplex kommunikációs igényű csoportokban	AAK-009				

3. melléklet: Bírálati szempontok a Komplex kommunikációs igényű személyek szakembere szakirányú továbbképzésen

Portfólió A és B „sarkalatos” elméleti és gyakorlati tárgyak	Portfólió C reflektív rész
<p>Általános szempontok:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a beadott részportfólió megfelel a formai követelményeknek • a téma, választott módszer illeszkedik a szakterületi kutatások főáramához, az aktualitásokhoz, korszerű megközelítésekhez, evidencián alapuló kutatásokhoz <p>a részportfólió megfelel a tudományetikai követelményeknek</p> <p>A szakirodalmi kutatómunka/ elméleti megalapozottság:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a felhasznált szakirodalmak minősége kurrens, tudományos • elméleti munkában: a szakirodalmi háttér bemutatása széleskörű és szakszerű/ gyakorlati munkában: a téma vizsgálatának közvetlen előzményeit jelentő tanulmányok felderítése és feldolgozása; a szakirodalmi adatok bemutatásának elaboráltsága, kritikai elemzése megfelelő • a felhasznált irodalmak mennyisége megfelelő <p>a munka következtetései helytállóak, előremutatóak</p> <p>Az írás:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a tartalmak koherensek, szintetizáltak • a szakirodalmi feldolgozás jól áttekinthető, egységes és arányos • a beadott dolgozat hivatkozásai egységesek és precízek, megfelelnek a formai követelményeknek <p>a beadott dolgozat nyelvezete magyaros; a gondolatmenet gördülékeny; stílusa tudományos; helyesírása kifogástalan, a megértést segítő ábrák, táblázatok informatívak</p>	<p>megíródott/nem íródott meg, valódi reflexió a gyakorlatra és a saját tanulásra</p>

4. számú melléklet: Rövid szempontsor a reflektív elemek elkészítéséhez

- Mely kompetenciaterületen tapasztalta meg leginkább a fejlődését a képzés során?
- Miben változott szemlélete és hogyan (minek kapcsán)?
- Hogyan tudja hasznosítani a képzés során tanultakat a mindennapi munkájában, életében?
- Tervez-e munkakör-váltást/módosítást, s ennek kapcsán milyen új feladatokat vállal(na) az új szakképzettséggel?
- A vonatkozó szakirányú továbbképzés mely területein tudná elképzelni a munkáját a jövőben?
- Mely területeken fejlődne tovább, miben érzi szükségességét, hogy további fejlődésre lenne szüksége?
- Mit érez hiányosnak? Miről lett volna jó több elméleti/gyakorlati felkészüléssel rendelkezni, több tudást kapni?
- Kihívást jelentő, új helyzetek, "AHA-élmények", ráismerés. Melyek voltak azok a helyzetek, amelyeknek megoldása még nehézséget jelentene? Melyek voltak azok a helyzetek, amelyeknek megoldására már rendelkezik/rendelkezett tudással? Mik voltak ezek?
- Milyen típusú továbbképzésekben venne részt és milyen formában (óraszám, kontaktórás/távoktatásos)?

5. számú melléklet

A) RÉSZPORTFÓLIÓ BÍRÁLAT

A részportfólió készítője:

A részportfólió referense:

AZ ÉRTÉKELÉS SZEMPONTJAI	Adható pontszám	Elért pontszám
Általános szempontok: <ul style="list-style-type: none">a beadott részportfólió megfelel a formai követelményekneka téma, választott módszer illeszkedik a szakterületi kutatások főáramához, az aktualitásokhoz, korszerű megközelítésekhez, evidencián alapuló kutatásokhoza részportfólió megfelel a tudományetikai követelményeknek	5	
A szakirodalmi kutatómunka/ elméleti megalapozottság: <ul style="list-style-type: none">a felhasznált szakirodalmak minősége kurrens, tudományoselméleti munkában: a szakirodalmi háttér bemutatása széleskörű és szakszerű/ gyakorlati munkában: a téma vizsgálatának közvetlen előzményeit jelentő tanulmányok felderítése és feldolgozása; a szakirodalmi adatok bemutatásának elaboráltsága, kritikai elemzése megfelelőa felhasznált irodalmak mennyisége megfelelőa munka következtetései helytállóak, előremutatóak	15	
Az írás: <ul style="list-style-type: none">a tartalmak koherensek, szintetizáltaka szakirodalmi feldolgozás jól áttekinthető, egységes és arányosa beadott dolgozat hivatkozásai egységesek és precízek, megfelelnek a formai követelményekneka beadott dolgozat nyelvezete magyaros; a gondolatmenet gördülékeny; stílusa tudományos; helyesírása kifogástalan, a megértést segítő ábrák, táblázatok informatívak	10	
Összesen		

Minősítési ponthatárok: 0-14 pont elégtelen (1); 15-18 pont elégséges (2); 19-22 pont közepes (3); 23-26 pont jó (4); 27-30 pont jeles (5)

Érdemjegy (szöveggel és számmal):

A részportfólió rövid szöveges értékelése, az adott pontszámok indoklása:

A védés során megtárgyalni ajánlott kérdés

részportfólió referens

6. számú melléklet

B) RÉSZPORTFÓLIÓ BÍRÁLAT

A részportfólió készítője:

A részportfólió referense:

AZ ÉRTÉKELÉS SZEMPONTJAI	Adható pontszám	Elért pontszám
Általános szempontok: <ul style="list-style-type: none">a beadott részportfólió megfelel a formai követelményekneka téma, választott módszer illeszkedik a szakterületi kutatások főáramához, az aktualitásokhoz, korszerű megközelítésekhez, evidencián alapuló kutatásokhoza részportfólió megfelel a tudományetikai követelményeknek	5	
A szakirodalmi kutatómunka/ elméleti megalapozottság: <ul style="list-style-type: none">a felhasznált szakirodalmak minősége kurrens, tudományoselméleti munkában: a szakirodalmi háttér bemutatása széleskörű és szakszerű/ gyakorlati munkában: a téma vizsgálatának közvetlen előzményeit jelentő tanulmányok felderítése és feldolgozása; a szakirodalmi adatok bemutatásának elaboráltsága, kritikai elemzése megfelelőa felhasznált irodalmak mennyisége megfelelőa munka következtetései helytállóak, előreutatóak	15	
Az írás: <ul style="list-style-type: none">a tartalmak koherensek, szintetizáltak, önálló alkotói elemei szakszerűeka témaválasztást indokló szubjektív és objektív érvek megfelelőka beadott részportfólió hivatkozásai egységesek és precízek, megfelelnek a formai követelményekneka beadott részportfólió nyelvezete magyaros; a gondolatmenet gördülékeny; stílusa tudományos; helyesírása kifogástalan, a megértést segítő ábrák, táblázatok informatívak	10	
Összesen		

Minősítési ponthatárok: 0-14 pont elégtelen (1); 15-18 pont elégséges (2); 19-22 pont közepes (3);
23-26 pont jó (4); 27-30 pont jeles (5)

Érdemjegy (szöveggel és számmal):

A részportfólió rövid szöveges értékelése, az adott pontszámok indoklása

A védés során megtárgyalni ajánlott kérdés

részportfólió referens

7. számú melléklet

ZÁRÓPORTFÓLIÓ BÍRÁLAT

A portfólió készítője:

A portfólió koordinátora:

AZ ÉRTÉKELÉS SZEMPONTJAI	Adható pontszám	Elért pontszám
<ul style="list-style-type: none">a szakmai fejlődés bemutatásának megalapozottsága, a szakirány-specifikus kompetenciák megjelenése, reflektáltsága az összeállított munkábanaz egyes elemek kidolgozottságának mértéke és színvonalareleváns, megbízható, korszerű tartalmak felhasználásaa portfólióelemek (portfóliórészek) válogatásának tudatossága, szakmai megalapozottsága, relevanciájaa lényegkiemelés, koherencia szakmaisága	20	
<ul style="list-style-type: none">áttekinthető és jól szerkesztett tartalomjegyzékhivatkozási formai elvárásoknak megfelelő	5	
<ul style="list-style-type: none">a reflexiók megalapozottsága, kidolgozottsága, szakmai érvekkel, indokolással történő alátámasztása	5	
Összesen		

Minősítési ponthatárok: 0-14 pont elégtelen (1); 15-18 pont elégséges (2); 19-22 pont közepes (3);
23-26 pont jó (4); 27-30 pont jeles (5)

A portfólió javasolt összesített érdemjegye a védésre bocsátáskor (szöveggel és számmal):

A portfólió rövid szöveges értékelése, az adott pontszámok indoklása:

A védés során megtárgyalni ajánlott kérdés

portfólió koordinátor

8. sz. melléklet

Nyilatkozat

Alulírott _____ kijelentem, hogy az Eötvös Loránd Tudományegyetem Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Karán, a komplex kommunikációs igényű személyek szakembere szakirányú továbbképzésében _____ tanévben benyújtott portfóliómban foglaltak más személyek jogszabályban vagy a Gyógypedagógiai Kutatásetikai Alapelvekben lefektetett jogait nem sértik.

Portfólióm önálló szellemi tevékenységem eredménye, amelyben mások elméleti és kutatási eredményeit jogosulatlan módon és hivatkozás nélkül nem használtam föl.

Dátum:

a portfólió készítőjének aláírása