

A GYÓGYPEDAGÓGIA-TÖRTÉNETI GYŰJTEMÉNY HASZNÁLATI SZABÁLYZATA

A GYŰJTEMÉNYHASZNÁLÓK KÖRE

1. A Kar Gyűjteménye **kutatáshoz nyilvános és időszakosan kiállítást szervező** gyűjtemény.
2. Gyűjteményhasználók a kiállítási időszakban **látogatók és a gyógypedagógiai történeti kutatást végzők.**
3. A Gyűjtemény használatáért a kutatók meghatározott esetben használati díjat fizetnek. A gyűjteményhasználati díjat jelen szabályzat 'A Gyűjteményi szolgáltatások díjai' című melléklete tartalmazza.
4. A Gyűjtemény kutatói az alábbiak lehetnek a következő feltételekkel:

Kutathat	Feltétel	Kutatói tagdíj/szemeszter
A Kar oktatója, kutatója	<ul style="list-style-type: none">• személyi igazolvány• óraadó oktató esetén tanszékvezetői igazolás	Nincs
Az ELTE dolgozója, nyugdíjasa	<ul style="list-style-type: none">• személyi igazolvány• munkaviszony igazolása	Nincs
A Kar hallgatója, ha gyógypedagógia-történeti kutatást végez, szakdolgozatot ír	<ul style="list-style-type: none">• személyi igazolvány• diákigazolvány, vagy hallgatói jogviszony igazolása• vezető oktató ajánlása	Nincs
Az ELTE más Karának hallgatója, ha gyógypedagógia-történeti kutatást végez, szakdolgozatot ír	<ul style="list-style-type: none">• személyi igazolvány• hallgatói jogviszony igazolása• témavezető ajánlása	1500,-Ft
Más felsőoktatási intézmény hallgatója, ha gyógypedagógia-történeti kutatást végez, szakdolgozatot ír	<ul style="list-style-type: none">• személyi igazolvány• hallgatói jogviszony igazolása• témavezető ajánlása	3400,-Ft
Egyéb kutató (Gyűjteményvezetői engedéllyel)	<ul style="list-style-type: none">• személyazonosításra alkalmas okmány• gyűjtemény vezetőjének írt kérvény a kutatás témájának megjelölésével	3400,-Ft Diákigazolvánnyal 1700,-Ft

5. A kutatási jogosultsághoz kért dokumentumokat a gyűjteményvezetőnek elektronikusan kell megküldeni (gyujtemeny@barczi.elte.hu) a kutatni kívánt anyag/kutatási téma megjelölésével. A gyűjteményvezető válaszában tájékoztat a kutatószoba igénybevételének módjáról, idejéről. A kutatói tagdíjat a kutató a Kar Könyvtárában fizeti be.

6. A kutatási jogosultság **egy személyre** szól.

7. A kutatás során, valamint a későbbi publikálás folyamán felhasznált adatokról, dokumentumokról, képekről **közlési engedélyt**, *kérőlap* kitöltésével kell kérni. A Gyógypedagógia-történeti Gyűjtemény jogosult közlési díjat megállapítani.

A GYŰJTEMÉNY SZOLGÁLTATÁSAI

8. A Gyűjtemény szolgáltatásai kutatók esetében csak előre egyeztetett időpontban, a kutatási jogosultság igazolása után, esetenként szolgáltatási díj ellenében, vehetők igénybe.

9. Kutatószoba

9.1. A Gyűjtemény állományáról az ELTE katalógusban lehet tájékozódni, mely elérhető az Egyetemi Könyvtári Szolgálat honlapján, valamint a Kar Könyvtár és Gyógypedagógia-történeti Gyűjteményének honlapján.

9.2. Előzetes egyeztetés után a kutatók számára a Könyvtár és Gyógypedagógia-történeti Gyűjtemény munkatársai előkészítik a kutatni kívánt anyagot a kutatószobában.

10. Másolatszolgáltatások – digitális másolás

Digitális másolás megrendelése a muzeális dokumentumokról (állapottól függően) lehetséges. A szolgáltatás a '*Digitális másolat megrendelő lap*' előzetes kitöltésével vehető igénybe.

A másolatszolgáltatás díjtételeit a '*A Gyűjteményi szolgáltatások díjai*' című melléklet tartalmazza.

11. Kiállításához tárgyak, dokumentumok **kölcsönzése kölcsönbérleti szerződés** alapján lehetséges.

GYŰJTEMÉNYI SZOLGÁLTATÁSOK DÍJAI

Kutatószoba

- kari és ELTE oktatónak, kutatónak és hallgatóknak ingyenes
- más felsőoktatási intézmény dolgozójának és hallgatójának a kutatói tagdíja fedezi

Másolatszolgáltatás

- hozott CD/DVD-re
- szöveges dokumentum esetén a/! oldalanként 100,-Ft
- kép dokumentum esetén felbontástól függően 100-500 Ft,-

Felhasználás jogdíja

- közlési engedély alapján, eseti elbírálással