

Tandem Partner Program

- az 1. éves doktoranduszok beilleszkedését segítő hallgatói mentorprogram -

1. Program céljai

- Elsőéves doktorandusz hallgatók (mentoráltak) támogatása
 - tanulmányi ügyekben,
 - adminisztratív ügyekben,
 - az új környezethez való alkalmazkodásban és beilleszkedésben,
 - és átfogóan az egyetemi élet mindennapjaihoz kapcsolódóan.
- Másod-, harmad-, esetleg negyedéves hallgatók (mentorok) számára lehetőséget teremteni
 - az első évük során felhalmozott tapasztalataik rendszerezésére, megoszthatóvá tételére (segítve ezzel a magyar felsőoktatási rendszer és az ELTE működésének alaposabb megértését is),
 - a fentiek birtokában oktatási - mentorálási gyakorlat megszerzésére,
 - a sokszínű oktatói tevékenységi kör ellátásához szükséges kompetenciáik fejlesztésére, s végül
 - a kötelező oktatási kreditek megszerzésére.

2. Megvalósítás keretei

- 2017/2018-as tanévben a program csak az angol nyelvű doktorandusz hallgatók körében kerül meghirdetésre, a 2018/2019-es tanévtől kezdődően azonban az angol és a magyar hallgatók számára is elérhető lesz a program;
- Az első, pilot évben a programhoz szükséges szabályozó dokumentumok készülnek el, melyek folyamatos felülvizsgálata és a tanév végére történő véglegesítése a programot működtető DÖK koordinátor és a lebonyolításban részt vevő doktorandusz hallgatók feladata;
- A 2017/2018-as tanévben egyéni alapon, míg a 2018/2019-es tanévtől kezdve a DÖK egy 1 napos felkészítő tréninggel kívánja segíteni a mentorok munkáját;
- A programban a Doktorandusz Önkormányzat egy tagja vállalja a program koordinálását, és szükség szerint kijelöl egy további mentor-koordinátort, aki a program gyakorlati lebonyolítását végzi.

3. Mentorral szemben támasztott elvárások

1. évfolyamon szerzett tapasztalataira építve a leendő mentor

- *Tudás:*
 - Jártas a doktori képzéséhez kapcsolódó tanulmányi és adminisztratív ügyekben
 - Ismeri a képzésében releváns dokumentumokat (pl. kreditfelvételi lap, moduláris mintatanterv, stb.)
 - Ismeri az intézményen belüli főbb információ forrásokat (személyeket és dokumentumokat egyaránt)
 - Ismeri a legfontosabb szervezeti egységeket
- *Képesség:*
 - Képes felmérni saját kompetenciáinak korlátait, így nem vállal olyan feladatot és nem ad olyan információt, amivel esetleg félretájékoztatja, s ilyen esetben mentoráltját a releváns személyekhez, szervezeti egységekhez irányítja

- Páros és a közösségi helyzetben is képes asszertívan kommunikálni
- Kérdéses helyzetben a megfelelő helyre tudja irányítani a mentoráltat
- **Attitűd**
 - Támogatóan, a mentorált elvárásait szem előtt tartva végzi mentori feladatait
 - Tiszteletben tartja a mentorrendszer előírásait, azokon csak fejlesztési jelleggel változtat

4. Értékelés menete

- Mentoring Meeting Report (MMR) (lásd [1. sz. mellékletben](#))
 - MMR folyamatos vezetése;
 - Félév végén a dokumentum aláírása a mentor, a mentorált és a DÖK arra kijelölt képviselője által;
 - Az aláírt dokumentum leadása a mentor témavezetőjénél
- Reflektív napló (RD) (*a 2018/2019-es tanévtől kezdődően kerül bevezetésre*)
 - RD folyamatos vezetése a mentor által;
 - Félév végén a dokumentum aláírása a mentor által;
 - Az aláírt dokumentum leadása a mentor témavezetőjénél, majd az MMR és - *a 2018/2019-es tanévtől kezdődően* - az RD alapján a Kreditfelvételi lap aláírásra kerül

5. Értékelés szempontjai

- Tartalmi szempontok
 - A Mentoring Meeting Report kidolgozottsága
 - átbeszélte témakörök jelölése
 - elért célok, megoldott feladatok rögzítése
 - Reflektív napló minősége (*a 2018/2019-es tanévtől kezdődően kerül bevezetésre*)
 - fejlesztési területek kifejtettsége, kompetenciák fejlődésének nyomon követhetősége
 - elért célokra építve további fejlesztési területek kijelölése
- Formai szempontok
 - MMR: 1 szemeszter folyamán legalább 10 alkalom dokumentálása szükséges, melyek lehetnek személyes és online alkalmak egyaránt;
 - RD: min. 1 oldalas napló a mentor egyéni fejlődésére, a program tapasztalatairól (*a 2018/2019-es tanévtől kezdődően kerül bevezetésre*)
 - egy félévben max. 4 kredit teljesíthető mentorálási tevékenység keretében (1 ECTS = 30 munkaóra)

6. Mentor-támogató rendszer

- Személyes egyeztetés lehetősége a DÖK által kijelölt mentor-koordinátorral,
- Online csoportkoordináció a DÖK által kijelölt mentor-koordinátor támogatásával (pl. FB-csoport),
- Az elkészült MMR-ek áttekintése a koordinátor által, majd a program fejlesztésére vonatkozó javaslatok megfogalmazása a következő félévtől kezdődően,
- A félév végén online kérdőív elkészítése a mentoráltak elégedettségének felmérésére, a program fejlesztésére vonatkozó javaslatok megfogalmazására.