**KÉRELEM ŰRLAP**

**OKLEVÉLMELLÉKLET MÁSODLAT KIÁLLÍTÁSÁRA**

Iktatószám:[[1]](#footnote-1)

Az oklevélmelléklet másodlat kiállításának szolgáltatási díja 10 000 Ft. A kérelem a díjfizetés igazolásával együtt nyújtható be. FIGYELEM, az oklevél másolatát mellékelni kell!

**A kérelmező adatai:**

Neve:

Születési neve:

Születési helye, ideje:

Anyja neve:

Levelezési címe:

Telefonszáma:

E-mail címe:

Neptun/EHA kódja:

**A kérelmező képzésének adatai:**

Képzés megnevezése:

Képzési szint megnevezése: alapképzés, mesterképzés, osztatlan képzés, főiskolai/egyetemi képzés, szakirányú továbbképzés, felsőfokú szakképzés, felsőoktatási szakképzés

*(A megfelelőt kérjük aláhúzni.)*

Munkarend: nappali / esti / levelező *(A megfelelőt kérjük aláhúzni.)*

A jogviszony kezdete - vége:

**Eredeti okirat adatai:**

Okiraton szereplő név:

Okirat száma, kelte:

Oklevélmelléklet másodlat igénylés esetén annak oka *(A megfelelőt kérjük aláhúzni)*:

elveszett / ellopták / megsemmisült / megrongálódott

Kelt:…………………………………………

…………………….……………….

kérelmező aláírása

Oklevélmelléklet másodlat kiállításához átutalandó **szolgáltatási díj (10.000 Ft)**

Kedvezményezett: Eötvös Loránd Tudományegyetem

Kedvezményezett bankszámla száma: 10032000-01426201-00000000

IBAN: HU03 1003 2000 0142 6201 00000000

SWIFT: MANEHUHB

BIC: HUSTHUHB

Devizanem: HUF

Közlemény: a kérelmező neve, G11150/18, G0000

1. Az Egyetem tölti ki. [↑](#footnote-ref-1)